

УТВЪРЖДАВАМ:



Петя Пенева

Директор

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ЧПГДН "СОФТУНИ СВЕТЛИНА" за учебната 2022/2023 г.

Настоящият документ е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол №1/26.08.2022г. и заповед №15/05.09.2022г.

Web: <https://svetlina.softuni.bg>, e-mail:svetlina@softuni.bg,

База ДРУЖБА: ул. "5006" №2, Телефон: +359 895 810 478, База МЛАДОСТ: бул. Александър Малинов № 78, Телефон: +359 893 850 409

I. ЦЕЛ И ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Целта на мерките е да се повиши качеството на образованието в ЧПГДН „СофтУни Светлина“.

II. ПРИНЦИПИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ЧПГДН „СофтУни Светлина“

Качеството на образованието в гимназията се осигурява при спазване на следните принципи:

- Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- Автономия и самоуправление;
- Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
- Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството;
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни;
- Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището;
- Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието;
- Прилагане на добри педагогически практики;
- Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.

III. ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти на МОН.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политиката и целите по осигуряване на качеството.
- Органите за управление на качеството и правомощията им.
- Правилата за нейното прилагане.

- Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване.
- Условиата и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяването.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

1. Дейности, свързани с училищната институция:

- Развитие на организационна култура в институцията;
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;
- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти;
- Активно и коректно взаимодействие училище-родители;
- Организиране на извънкласни и/или форми на обучение на учениците;
- Взаимодействие със социалните партньори, университети и др.;
- Участие в различни форуми- конференции, кръгли маси, работни групи с цел презентирание на Гимназията.

2. Дейности, свързани с учителите:

- Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за подобряване на тяхната личностна ефективност;
- Подкрепа и публичност на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване;
- Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети;
- Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците;
- Насърчаване на комуникацията между учителите, както и работа върху заздравяване на екипния дух;
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците;
- Ясно формулиране на критериите;
- Осигуряване на добро обучение на новопостъпилите учителите и кариерна пътека;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик;
- Подкрепа и финансово стимулиране на учители, работещи с изявени ученици (развитие на таланти);
- Засилване функцията на класния ръководител.

3. Дейности, свързани с учениците:

- Повишаване на мотивацията на учениците;
- Ефективна обратна връзка от учениците чрез анкети и разговори по конкретни теми – напр. „Дисциплина“ или „Учене по История“ и т. н.;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик;
- Подобряване на образователните резултати на учениците;
- Активност в учебния процес на учениците;
- Повишаване качеството на професионалното обучение и създаване на интерес към образованието, чрез осигуряване на условия за интерактивно учене (симулации, решаване на казуси, участие в проекти, експерименти, беседи, дискусии, дебати);
- Кариерно ориентиране;
- Чести контролни с цел проверка доколко преподавания материал е овладян като нови знания;
- Добра подготовка за участия в олимпиади, състезания, конкурси на общинско и национално ниво;
- Засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на взаимно доверие и уважение;

V. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ЧПГДН „СофтУни Светлина“

За изпълнение на мерките са заложили следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици

- 1.1. Повишаване на общия успех на учениците.
- 1.2. Резултати от класни и контролни.
- 1.3. Резултати от НВО и ДЗИ.
- 1.4. Резултатите от държавните изпити (по теория и практика) по професионална квалификация.
- 1.5. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.
- 1.6. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади.
- 1.7. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

2. Поведение и дисциплина

- 2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;

2.2. Намален брой ученици с протоколи, както и наказани ученици;

3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи

3.1. Брой участници в извънкласни дейности;

3.2. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности.

4. Други

4.1. Брой учители, повишили квалификацията си;

4.2. Брой реализирани проекти;

4.3. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социални партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;

4.4. Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез постоянно публикуване на информация на сайта на училището и в социалната мрежа.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО. КРИТЕРИИ НА ОЦЕНЯВАНЕТО

1. Измерването на постигнатото качество на образованието и обучението се осъществява от институциите чрез прилагането на процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването.

1.1. Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование чрез дейности, процедури и критерии, определени от училището.

Периодът за самооценяване за училищата е една учебна година. Самооценяването се извършва от комисия, по предварително определени критерии и показатели към тях.

1.2. Критериите са по следните области на оценяване:

1.2.1. Управление на институцията – ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование;

1.2.2. Образователен процес – обучение, възпитание и социализация;

1.2.3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

Показателите към всеки критерий са количествени и/или качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.

Критериите се оценяват с точки, като максималният общ брой точки по всички критерии е 100.

Максималният брой точки за всеки критерий се разпределя по показатели в четири равнища на оценяване. Постигнатото качество се определя чрез крайна оценка, която се формира от сбора от получените точки по всички критерии. Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

- отлично – при крайна оценка от 91 до 100 точки;
- добро – при крайна оценка от 66 до 90 точки;
- задоволително – при крайна оценка от 46 до 65 точки;
- незадоволително – при крайна оценка до 45 точки включително.

Самооценяването се провежда по процедури, утвърдени от директора, съответно от ръководителя на институцията.

По всеки критерий се разработва процедура, която съдържа предмет и цел; инструментариум; описание на технологията на провеждане; вида на доказателствения материал (справка, контролна карта, протоколи, въпросници, анкети и други); начините на обработване на доказателствения материал; режима на съхранение и защита на информацията; отговорностите на лицата.

За проведеното самооценяване комисията по качеството изготвя годишен доклад, който включва: цел на самооценяването; информация за външната и вътрешната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването; резултати от самооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване; анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики; резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрене, и предложение за коригиращи мерки и дейности. Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали. Докладът от самооценяването се утвърждава от директора преди края на учебната година.

VI. ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от Гимназията.

Ползват се и други източници на финансиране – дарения, спонсорства, национални и международни програми, проекти и др.